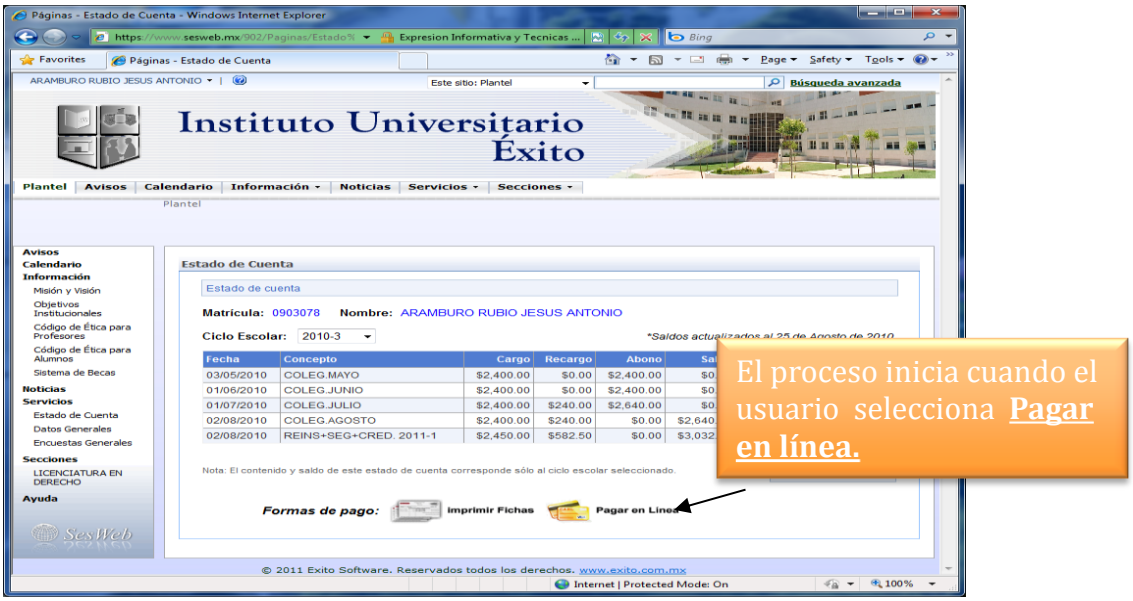
INSTRUCTIVO DE MÉTODOS DE PAGO

Pago en Línea con Tarjeta de Crédito

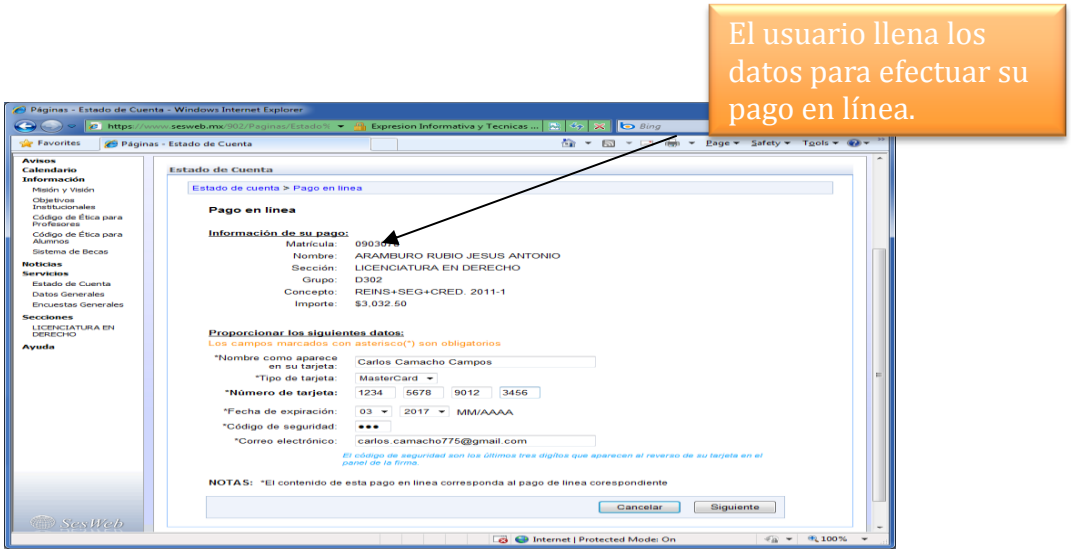
- ✓ **Pago en línea con tarjeta de crédito VISA o MASTERCARD, de cualquier Institución Bancaria, (comisión generada por el banco 2% del monto a pagar).**

1. **Ingrese a nuestra página Web página WWW.SENDA.EDU.MX y localiza la sección de *COLEGIATURAS Y RECIBOS SESWEB.***
2. **Ingrese su Usuario y Clave de familia.**
3. **Seleccione en la sección Servicios/ Estado de cuenta.**
4. **Seleccione el alumno al cual se realizará el pago:**
   a. **Seleccione la opción Pago en Línea (en la parte inferior).**



5. **Seleccione:**
   a. **El mes o concepto a pagar.**
   b. **Seleccione en Servicio la opción PAGO CON TARJETA (payworks2).**

6. **Capture los datos personales para realizar el pago y su correo personal al que desea le llegue la confirmación de la transacción.**



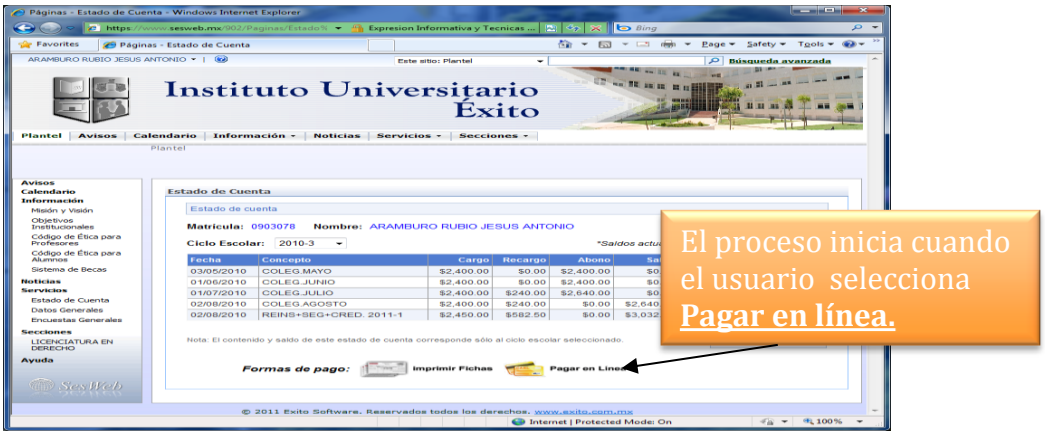
7. **Presione efectuar pago si sus datos son correctos. Imprimir o grabar su comprobante.**
8. **Revise su correo. Le llegará una confirmación de su pago al correo que proporcionó al inicio.**

<u>Pago en Línea con Tarjeta de Débito (CLABE INTERBANCARIA)</u>

- ✓ **Pago en línea con tarjeta de DÉBITO, de cualquier Institución Bancaria, (comisión generada por el banco 2% del monto a pagar).**

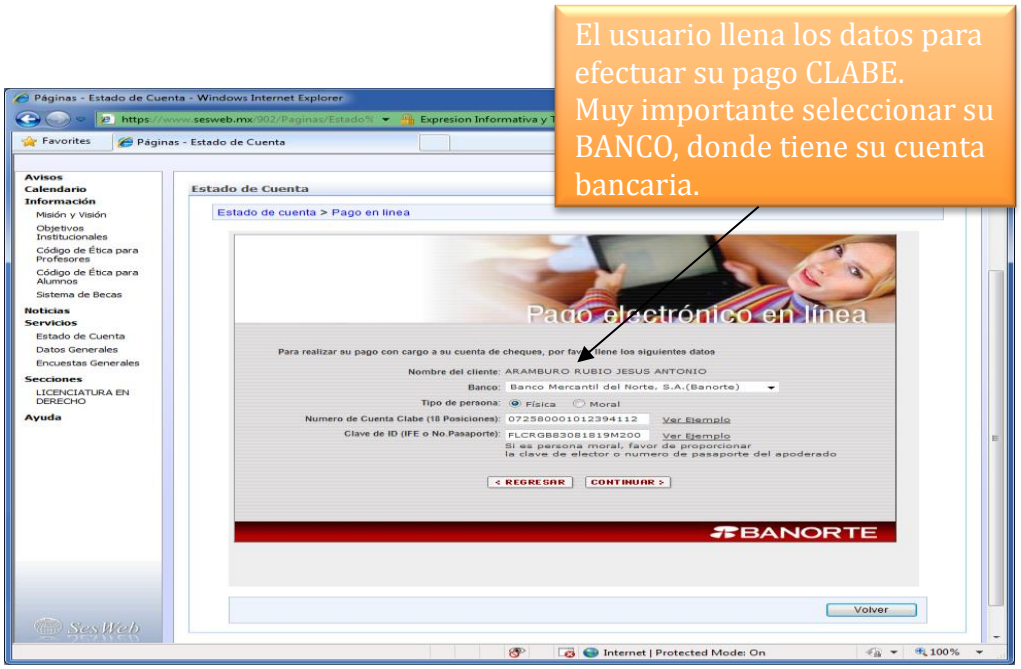
1. **Ingrese a nuestra página Web página WWW.SENDA.EDU.MX y localiza la sección de *COLEGIATURAS Y RECIBOS SESWEB.***
2. **Ingrese su Usuario y Clave de familia.**

3. **Seleccione en la sección Servicios / Estado de cuenta.**
4. **Seleccione el alumno al cual se realizará el pago:**
   a. **Seleccione la opción <u>Pago en Línea</u> (en la parte inferior).**

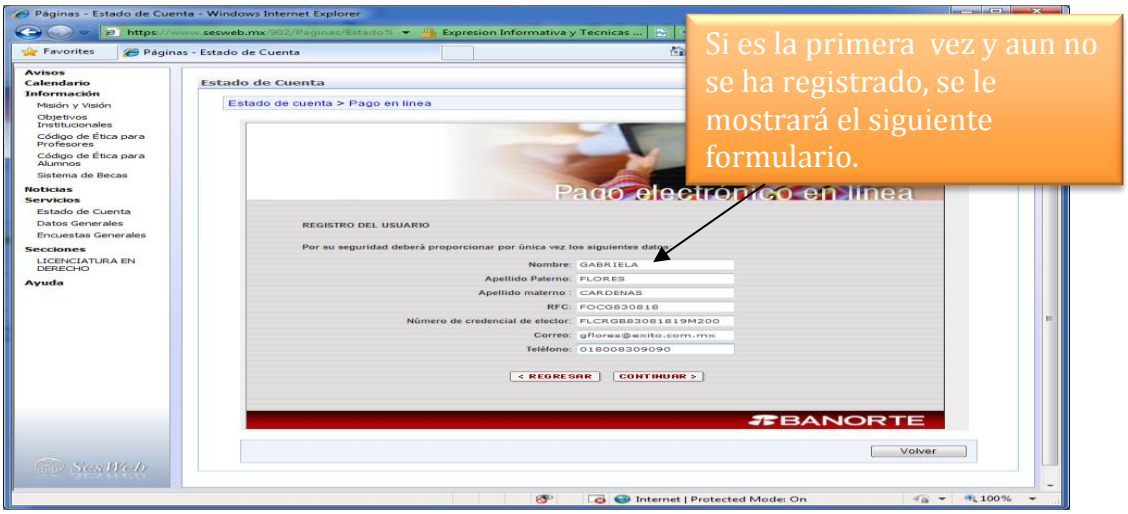


5. **Seleccione:**
   a. **El mes o concepto a pagar.**
   b. **En Servicio la opción PAGO CON CLABE.**

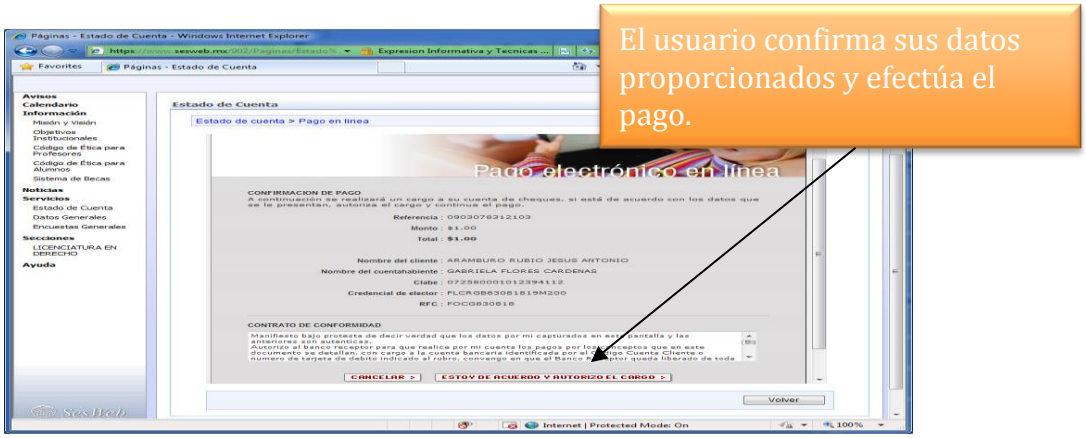
6. **El banco donde tiene su cuenta, y capture su CLABE y número de IFE para realizar el pago.**



7. **Capturar, por única ocasión esta pantalla de datos personales (la primer vez), nombre, RFC, número de credencial de elector, correo personal donde se le confirmará la transacción y teléfono.**



8. **Se revisan los datos y se efectúa el pago presionando la opción "Estoy de acuerdo y autorizo el cargo". Imprimir o grabar su comprobante.**



9. **Revise su correo. Le llegará una confirmación de su pago al correo que proporcionó al inicio.**

Pago con cargo automático a su tarjeta de crédito.

- ✓ Cargo automático con tarjeta de crédito de cualquier Institución Bancaria (comisión generada por el banco 2% del monto a pagar), previa firma de convenio de autorización por el padre de familia.

1. **Para solicitar este servicio pasar con la encargada de cobranza LCP. Sara Padilla.**
2. **Llenar y firmar un formato de autorización y,**
3. **entregar una copia de su credencial de elector vigente.**